

Informations diverses Mooc IT

gestion des Mooc sur la nouvelle version de Mooc IT :

- l'accès se fait ici : <https://studio.app.moocit.fr/>
- il est possible de se créer un nouveau compte ici : <https://app.moocit.fr/register?next=/dashboard>
- pour ajouter de nouvelles personnes à l'équipe pédagogique ou comme administrateur :
 - se connecter à <https://studio.app.moocit.fr/>
 - cliquer sur le cours désiré
 - dans le menu supérieur cliquer sur paramètres --> équipe pédagogique
 - cliquer sur 'nouveau membre d'équipe' et renseigner l'email de la personne (elle doit au préalable avoir créé un compte sur MoocIT via <https://app.moocit.fr/register?next=/dashboard>)
 - si besoin de la mettre admin, une fois la personne ajoutée à l'équipe, cliquer sur 'ajouter un accès administrateur'

suppression des filtres par cohortes sur les différents cours de la nouvelle version (pour éviter tout problème d'accès aux apprenants) :

- depuis <https://studio.app.moocit.fr/>, il faut pour chaque cours :
- ouvrir le plan de cours et déplier chaque section/sous section
- si sur une section un accès est limité il faut le supprimer : cliquer sur l'icone de paramètres sur cette section et sur 'restreindre l'accès à', sélectionner 'Tous les apprenants et l'équipe pédagogique', cf images ci dessous :

Naviguer sur la plateforme

Configurer

L'accès à cette unité est limité à : Groupe Gratuit Concevoir et diriger un projet de spectacle

+ Nouveau Unité

Visibilité de l'unité

Cacher aux apprenants

Accès à l'unité

Restreindre l'accès à : **Tous les apprenants et l'équipe pédagogique**

ajustements des emails envoyés aux apprenants lors de leur inscription (pour meilleur compréhension) :

- nous avons avec Clara ajusté la structure de ces emails pour que ce soit plus clair
- au besoin il vous est possible de le faire via l'admin du site :
 - <https://academiecharlesdullin.fr/wp-admin>
 - se rendre dans formules (https://academiecharlesdullin.fr/wp-admin/edit.php?post_type=formule)
 - cliquer sur la formule à modifier et ouvrir l'onglet 'réglages inscriptions'
 - mettre à jour le contenu des champs 'mail de confirmation - avant récap' et 'mail de confirmation - après récap'
 - cliquer sur 'mettre à jour' en haut à droite pour enregistrer

Revision #6

Created Mon, Apr 25, 2022 7:39 AM by [Admin](#)

Updated Mon, Apr 25, 2022 7:44 AM by [Admin](#)